

ZGŁOSZENIE WEWNĘTRZNE NARUSZENIA PRAWA Nr .....	
I. Imię i nazwisko zgłaszającego oraz sposób powiązania z DPS <i>(np. pracownik, były pracownik, potencjalny pracownik, kontrahent)</i>	
II. Dane do kontaktu	
III. Data oraz miejsce zaistnienia naruszenia prawa lub data i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa oraz opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia naruszenia	
<p><i>W tym miejscu należy opisać szczegółowo swoje podejrzenia oraz okoliczności, zgodnie z posiadaną w momencie zgłoszenia wiedzą:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wskazać osoby, które dopuściły się naruszenia prawa,</li><li>- wskazać osoby, które stały się/mogą stać się ofiarami naruszenia prawa,</li><li>- wskazać czego dotyczy zgłoszenie, opisać przebieg zaistniałej sytuacji, kiedy się zaczęło, czy nadal trwa,</li><li>- czy w tej sprawie powiadomiono inne osoby, organy, media,</li><li>- czy istnieją relacje pomiędzy wskazanymi osobami,</li><li>- jakie skutki mogą spowodować/spowodowały opisane naruszenia prawa,</li><li>- inne okoliczności istotne dla wyjaśnienia sprawy.</li></ul>	

IV. Osoba/osoby, które dopuściły się naruszenia prawa lub mogące doprowadzić do wystąpienia naruszenia prawa
V. Wskazanie ewentualnych świadków
VI. Wskazanie ewentualnych dowodów i informacji, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania zgłoszenia
<i>Należy wskazać i dołączyć dowody potwierdzające opisywane naruszenie prawa</i>

Oświadczam, że dokonując niniejszego zgłoszenia:

- 1) działam w dobrej wierze,
- 2) mam uzasadnione podstawy, by sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia jest prawdziwa i stanowi informację o naruszeniu prawa,
- 3) nie dokonuję ujawnienia w celu osiągnięcia korzyści,
- 4) ujawnione informacje są zgodne ze stanem mojej wiedzy,
- 5) znana jest mi obowiązująca w DPS w Szczecinie *Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa w DPS w Szczecinie*,
- 6) mam świadomość, że zgodnie z ustawą o ochronie sygnalistów, osoba która:
  - dokonuje zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, wiedząc, że do naruszenia prawa nie doszło, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2,
  - poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

.....  
data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia

**RODO Klauzula informacyjna OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Dyrektor DPS.  
Dom Pomocy Społecznej w Szczecinie, ul. Wł. Broniewskiego 4/6, 71-460 Szczecin.  
Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 91 454-14-81; adresu e-mail: sekretariat@dps.szczecin.pl.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi kontaktuj się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: [iod@dps.szczecin.pl](mailto:iod@dps.szczecin.pl) lub pod adresem wskazanym w pkt. 1
3. Twoje dane będą przetwarzane w celach związanych ze zgłaszanymi przypadkami naruszenia prawa, na podstawie Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii jakim jest przyjmowanie, weryfikowanie oraz wyjaśnianie zgłoszeń naruszeń prawa.
4. Administrator zapewnia poufności Twoich danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem. W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych.
5. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
  - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
  - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
  - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.
9. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

